

# Søndermarkens Antenneforening

## Vedtægter

### § 1. Navn, hjemsted og stiftelse

Foreningens navn er Søndermarkens Antenneforening. Den er hjemmehørende i Vejle og er stiftet i 1969.

### § 2. Formål

Foreningens formål er at eje og drive et antenneanlæg, der kan forsyne medlemmerne med:

- a. danske og udenlandske radio- og tv-kanaler
- b. internet og IP-telefoni
- c. andre ydelser, som kan tilbydes over et antenneanlæg

*Stk. 2.* Foreningen kan indgå aftaler med en eller flere leverandører om levering af de i stk. 1 nævnte ydelser for en periode på maksimalt 3 år.

### § 3. Medlemmer

Som ordinære medlemmer kan optages private husstande, som ejer, lejer eller bebor boliger i foreningens forsyningsområde. Erhvervsvirksomheder og institutioner kan også optages som ordinære medlemmer.

*Stk. 2.* De i stk. 1 nævnte husstande, erhvervsvirksomheder og institutioner har ret til optagelse som ordinære medlemmer, at blive tilsluttet antenneanlægget og at modtage de i § 2, stk. 1 anførte ydelser mod at betale tilslutningsafgift, kontingent og andre afgifter.

*Stk. 3.* Enhver privat husstand, som er tilsluttet antenneanlægget, er pligtig til at være medlem af foreningen efter stk. 1. Enhver erhvervsvirksomhed eller institution, som er tilsluttet antenneanlægget, er pligtig til at være medlem af foreningen

*Stk. 4.* Medlemskabet er ikke personligt men tilknyttet den bolig eller lokalitet, hvortil signalforsyning leveres. Ved flytning inden for forsyningsområdet kan medlemskabet overføres til en anden bolig eller lokalitet, der er tilsluttet antenneanlægget, mod betaling af et gebyr.

*Stk. 5.* Et medlem har pligt til skriftlig at meddele, at det fraflytter boligen eller udmelder sig. Indtil meddelelse om fraflytning er modtaget, hæfter vedkommende stadig for alle ydelser til foreningen.

*Stk. 6.* For udlejningsejendomme eller ejendomme med ejerlejligheder kan bestyrelsen indgå særlige aftaler om ydelser og opkrævning af afgifter..

*Stk. 7.* Ønsker en ejer af en udlejningsejendom ikke en kollektiv tilslutning, kan en lejer blive tilsluttet på lige fod med andre medlemmer.

#### **§ 4. Levering af ydelser**

Alle medlemmer har ret til levering af alle ydelser, foreningen kan levere. Intet medlem kan forpligtes til at aftage nogen ydelser. Medlemskab kan således tegnes og opretholdes ved alene at betale det i § 5, stk. 2 anførte kontingent.

*Stk. 2.* Foreningens ydelser jf. § 2, stk. 1 udbydes i et antal pakker eller tv- og radiokanaler eller andre enkelt-ydelser, for hvilke der fastsættes en årlig pris. Information herom skal fremgå af foreningens hjemmeside.

*Stk. 3.* Bestyrelsen kan foretage løbende ændringer i de i stk. 2 nævnte ydelser, når den finder det nødvendigt. Beslutninger herom skal efterfølgende forelægges til orientering på den førstkomende ordinære generalforsamling.

*Stk. 4.* Skift mellem eller opsigelse af de i stk. 2 nævnte ydelser kan ske i årets løb. Bestyrelsen fastsætter terminer herfor samt regler for tilmelding og framelding.

*Stk. 5.* Foreningen leverer signaler og forbindelser til tilslutningssteder tæt på medlemmets bolig. Det er foreningens ansvar, at den tekniske kvalitet på tilslutningsstedet er i orden efter bedste branchestandarder. Placering af tilslutningssteder og den tekniske kvalitet fastsættes af bestyrelsen, hvis afgørelse dog kan indbringes for generalforsamlingen.

#### **§ 5. Betaling for medlemskab og ydelser**

Kontingent og evt. bidrag efter § 10, stk. 3, tilslutningsafgift og andre afgifter og gebyrer fastsættes af generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Kontingent og evt. bidrag efter § 10, stk. 3 dækker udgifter til foreningens drift, administration, vedligeholdelse og udbygning.

*Stk. 3.* Afgifter kan bl.a. omfatte programafgifter og ophavsretlige vederlag til Copydan, Koda m.fl. samt moms.

*Stk. 4.* Generalforsamlingen kan bemyndige bestyrelsen til at fastsætte gebyrer for ydelser.

*Stk. 5.* De i stk. 1 - 4 nævnte kontingenter, afgifter og gebyrer opkræves af bestyrelsen, der fastsætter betalingsfrister, rykkerprocedure m.m. Beløbene specificeres på opkrævningen.

#### **§ 6. Andre pligter for medlemmerne**

Medlemmerne er pligtige til uden vederlag eller erstatning at tåle gravearbejde samt placering af kabler, forstærkere, standere m.v. ved eller på deres ejendom.

*Stk. 2.* Ved gravearbejde og placering af tekniske installationer er foreningen pligtig til bedst muligt at retablere området.

*Stk. 3.* Medlemmerne afholder udgifter til udbedring af de skader, de måtte påføre foreningens kabler, forstærkere og standere m.v. på og uden for egen ejendom.

*Stk. 4.* Eventuelle beskadigelser af foreningens eller medlemmernes anlæg skal straks indberettes til bestyrelsen.

*Stk. 5.* Medlemmet er forpligtet til at etablere stikledning til den i § 4, stk. 5 nævnte tilslutningsstander samt udskifte den ved eventuelle fejl.

*Stk. 6.* Medlemmet kan etablere egne installationer i eget hus eller lejlighed. Sådanne installationer og de i stk. 5 nævnte stikledninger må ikke forstyrre antennes anlægget. Sker dette alligevel kan foreningen straks frakoble tilslutningen og evt. kræve erstatning.

*Stk. 7.* Foreningen skal tilbyde medlemmerne etablering, kontrol og reparation af de i stk. 5 og 6 nævnte installationer. Medlemmerne afholder udgifterne hertil.

*Stk. 8.* Medlemmerne skal tillade foreningen og dens installatør adgang til teknisk kontrol af stikledning og husinstallation. Dette kan om fornødent sikres med fogedens hjælp.

*Stk. 9.* Et medlem må ikke tilslutte andre, herunder særligt andre husstande, til antenneanlægget.

*Stk. 10.* Såfremt et medlem forser sig mod stk. 8 eller 9 er bestyrelsen forpligtet til at påtale forholdet og kræve erstatning. Kan dette ikke afhjælpe forholdet kan bestyrelsen afbryde signalforsyningen, kræve erstatning, ekskludere medlemmet og foretage politianmeldelse.

## **§ 7. Udmeldelse**

Et medlem kan udmeldes af foreningen med 3 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår.

*Stk. 2.* Udmeldelse skal ske skriftligt til foreningens bestyrelse.

*Stk. 3.* Ved udmeldelse er medlemmet ikke berettiget til at få udbetalt nogen andel af foreningens formue eller at få forudbetalt kontingent tilbagebetalt.

*Stk. 4.* Ansvar for de i § 6, stk. 3 anførte pligter og § 6, stk. 9 anførte handlinger bortfalder ikke ved udmeldelse.

## **§ 8. Restancer, inkasso, afbrydelse af forsyningen og eksklusion**

Såfremt et medlem ikke betaler de ydelser efter § 5 eller overholder de i § 6 nævnte forpligtelser, kan bestyrelsen overdrage tilgodehavendet til inkasso, afbryde signalforsyningen og evt. ekskludere medlemmet.

*Stk. 2.* Inden de i stk. 1 nævnte sanktioner gennemføres, skal bestyrelsen sende en skriftlig advarsel, der påtaler forholdet og giver mindst 14 dage til at bringe forholdet i orden. Såfremt medlemmet ikke reagerer på den skriftlige advarsel og bringer forholdet i orden, kan bestyrelsen sende en rykker med 10 dages varsel til at bringe forholdet i orden. Det kan heri eller i senere skrivelser anføres, at bestyrelsen efter fristens udløb når som helst kan afbryde forsyningen og foretage eksklusion.

*Stk. 3.* Medlemmet er pligtig til at betale samtlige omkostninger, der følger af den manglende indbetaling, herunder inkassoomkostninger, afbrydelse og evt. gentilkobling af tilslutningen.

*Stk. 4.* Eksklusion eller afbrydelse af signalforsyningen fritager ikke medlemmet for pligten til betaling af ydelser eller overholdelse af pligter, særligt de i § 6 nævnte forpligtelser.

## **§ 9. Teknisk anlæg**

Foreningen ejer og driver et antenneanlæg, der kan modtage og distribuere de i § 2, stk. 1 nævnte ydelser til foreningens medlemmer. Anlægget kan distribuere via coaxkabel og/eller lysleder.

*Stk. 2.* Foreningen kan eje, medeje, leje og drive coax- eller lyslederkabler, der kan forsyne eget anlæg med signaler. Det samme gælder tekniske installationer nødvendige hertil.

*Stk. 3.* Foreningens anlæg skal leve op til aktuelle tekniske standarder og vedligeholdes, så det til stadighed kan levere forsyning i høj kvalitet.

*Stk. 4.* Bestyrelsen er pligtig at holde sig orienteret om den tekniske udvikling og at stille forslag til generalforsamlingen, når det drejer sig om større investeringer i nye tekniske muligheder.

*Stk. 5.* Bestyrelsen skal indgå aftaler med eksterne leverandører om løbende vedligeholdelse af det tekniske anlæg. Ingen aftaler kan have en løbetid på over 5 år.

*Stk. 6.* Bestyrelsen skal sikre, at den fornødne tekniske dokumentation af anlægget er til stede og løbende ajourføres i overensstemmelse med AFO's vejledende, tekniske retningslinjer.

*Stk. 7.* Bestyrelsen sørger for, at antenneanlægget er tilsluttet brancheaftalen AFO: Aftalen på Fællesantenne Området, og at vedligeholdelse og udbygning af anlægget sker efter de retningslinjer og normer, der er vedtaget eller godkendt af AFO. Herunder, at eksterne leverandører jf. stk. 6 er medlem af AFO og overholder AFO's standarder.

## **§ 10. Udbygning og udvidelse af anlægget**

Generalforsamlingen kan efter forslag fra bestyrelsen beslutte udbygning af anlægget med nye tekniske muligheder eller udvidelse af anlægget til nye geografiske områder.

*Stk. 2.* Forslag efter stk. 1 skal indeholde en beskrivelse af såvel tekniske forhold og muligheder som finansieringen heraf. Forslag skal optages som særskilt punkt på dagsordenen.

*Stk. 3.* Medlemmerne er pligtige til årligt at indbetale et af generalforsamlingen fastsat bidrag, eventuelt fastsat for et begrænset antal år, til dækning af fremtidige anlægsinvesteringer (opgradering, udbygning og fornyelse af antenneanlægget) efter stk. 1. Generalforsamlingen kan på den ordinære generalforsamling ændre størrelsen af bidrag.

## **§ 11. Valg af tv- og radiokanaler og pakker**

Valg af programmer kan ske ved urafstemning, generalforsamlingsbeslutning eller foretages af bestyrelsen. Bestyrelsens beslutninger herom skal forelægges til orientering for førstkommande ordinære generalforsamling.

## **§ 12. Valg af udbyder af internet**

Foreningen kan selv forestå udbud af internetydelser, eller sikre, at en ekstern udbyder af internetydelser kan levere stabile forbindelser og tilslutning til ydelser, der anses som moderne og fremtidssikrede.

*Stk. 2.* Valg af udbyder af internet kan ske ved urafstemning, generalforsamlingsbeslutning eller foretages af bestyrelsen. Bestyrelsens beslutninger skal forelægges til orientering for førstkommande ordinære generalforsamling.

## **§ 13. Samarbejde med andre anlæg eller udbydere**

Generalforsamlingen skal efter forslag fra bestyrelsen godkende aftaler om samdrift af antenneanlægget med antenneanlæg tilhørende anden ejer eller etablering af fælles signalforsyning med antenneanlæg tilhørende anden ejer. Forslag skal optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen.

## **§ 14. Fælles bestemmelser om eksterne ydelser**

Forslag til aftaler og kontrakter jf. § 10 – 13 skal i hovedtræk forelægges og refereres på generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Større ydelser, som leverandører eller foreningen stiller til vederlagsfrit rådighed for medlemmer, herunder bestyrelsesmedlemmer eller ansatte, skal fremgå af bestyrelsens beretning til generalforsamlingen eller af årsregnskabet.

## **§ 15. Information og kommunikation**

Bestyrelsen holder medlemmerne løbende orienteret om foreningens forhold, herunder især takster, programmer, rettigheder og pligter på en hjemmeside, som foreningen driver.

*Stk. 2.* Bestyrelsen kan udsende nyhedsbreve pr. e-mail til medlemmer, der ønsker at modtage sådanne.

*Stk. 3.* Meddelelser til og fra bestyrelsen skal være skriftlige. E-mail sidestilles med skriftlig meddelelse.

*Stk. 4.* Bestyrelsen udpeger af sin midte et bestyrelsesmedlem, der har ansvar for foreningens hjemmeside og information til medlemmerne.

## **§ 16. Administration og medhjælp**

Bestyrelsen kan antage lønnede medarbejdere til udførelse af opgaver med information, vedligeholdelse af anlægget, administration m.m.

*Stk. 2.* Ved antagelse af lønnede medarbejdere skal bestyrelsen sikre en forsvarlig varetagelse af almindelige arbejdsgiverfunktioner, herunder arbejdsmiljø, arbejdsgiveransvar m.m.

*Stk. 3.* Bestyrelsens kompetence til at træffe beslutninger efter disse vedtægter, kan ikke overdrages til lønnede medarbejdere.

*Stk. 4.* Bestyrelsen kan indgå aftaler med andre foreninger eller virksomheder om udførelse af de i stk. 1 nævnte opgaver.

## **§ 17. Ordinær generalforsamling**

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

*Stk. 2.* Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned.

*Stk. 3.* Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 ugers varsel med angivelse af dagsorden, tid og sted. Ethvert medlem kan rekvirere regnskabet for det forløbne regnskabsår ved at henvende sig til bestyrelsen.

*Stk. 4.* Indkaldelse skal via annoncering i en lokal avis. Hvis foreningen driver informationskanal eller en hjemmeside, skal indkaldelsen gengives på disse.

*Stk. 5.* Er der rettidigt indkomne forslag til behandling på generalforsamlingen, skal disse forslag gengives på informationskanalen eller hjemmesiden, hvis foreningen driver en sådan.

*Stk. 6.* Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent og stemmetællere
3. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år og planer for det kommende år. Beretningen skal godkendes af generalforsamlingen.
4. Forelæggelse af beslutninger truffet af bestyrelsen, som skal forelægges generalforsamlingen
5. Aflæggelse af regnskab for det forløbne år til godkendelse
6. Behandling af forslag fra bestyrelsen eller medlemmerne
7. Behandling af budget og fastsættelse af kontingent, tilslutningsafgift og andre afgifter
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsessuppleanter
9. Valg af to revisorer og en revisorsuppleant
10. Eventuelt.

*Stk. 7.* Forslag fra medlemmerne til behandling under dagsordenens punkt 5 skal med forslagsstillerens kontaktoplysninger og underskrift være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Fristen skal bekendtgøres i generalforsamlingsindkaldelsen.

*Stk. 8.* Under pkt. 3 eller 5 skal bestyrelsen orientere om honorarer eller andet, bestyrelsesmedlemmer har modtaget fra foreningen, og om større ydelser, bestyrelsesmedlemmer har modtaget fra leverandører eller andre firmaer.

## **§ 18. Ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 10 procent af medlemmerne kræver det med angivelse af dagsorden.

*Stk. 2.* Indkaldelse skal ske med varsel på mindst 10 dage, og den skal afholdes senest 30 dage efter, at en begæring er modtaget.

*Stk. 3.* Indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling skal ske på samme måde som anført i § 17, stk. 4.

*Stk. 4.* Dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent og stemmetællere
3. Behandling af den sag, der har afstedkommet indkaldelsen, jf. stk. 1.
4. Eventuelt.

### **§ 19. Fælles bestemmelser for generalforsamlinger**

Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal, medmindre andet fremgår af disse vedtægter. Afstemningsmetoden afgøres af dirigenten.

*Stk. 2.* En vedtægtsmæssigt indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig.

*Stk. 3.* Alle medlemmer af en husstand kan deltage i generalforsamlingen, men hver husstand har kun 1 stemme. Medlemmer, som er i restance med betalinger til foreningen, kan ikke stemme.

*Stk. 4.* I udlejningsejendomme har lejer stemmeret for egen tilsluttede husstand.

*Stk. 5.* Herudover har udlejeren 1 stemme. Som udlejer kan en juridisk person som medlem kun afgive 1 stemme, uanset det antal lejemål (husstande), han råder over i foreningens forsyningsområde.

### **§ 20. Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af 6 medlemmer: Formand, kasserer, sekretær og 3 bestyrelsesmedlemmer. Formand, sekretær og et bestyrelsesmedlem vælges ulige år. Kasserer og to bestyrelsesmedlemmer vælges lige år. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen.

Generalforsamlingen vælger også en suppleant, som sidder et år. Formanden og sekretæren afgår det ene år og kassereren det andet. Første år ved lodtrækning. Genvalg kan ske.

*Stk. 2.* Bestyrelsen har ledelsen af alle foreningens anliggender og repræsenterer foreningen i alle forhold.

*Stk. 3.* Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

*Stk. 4.* Bestyrelsen holder mødes så ofte, som formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Enhver beslutning træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget. Formanden leder forhandlingerne. Alle bestyrelsesbeslutninger indføres i generalforsamlingsprotokollen. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

*Stk. 5.* Bestyrelsen er pligtig snarest muligt at gennemføre de af generalforsamlingen tagne beslutninger.

*Stk. 6.* Er formanden forhindret, træder sekretæren i dennes sted, indtil hindringen ophører eller ny formand vælges af generalforsamlingen.

*Stk. 7.* Sekretæren fører protokollen over generalforsamlingen og bestyrelsens møder.

*Stk. 8.* Kassereren skal føre et nøjagtigt og omhyggeligt regnskab over foreningens udgifter og indtægter og påse, at medlemsydelseerne rettidigt indgår. Derudover udfærdiger han til den årlige

general forsamling et af revisorerne revideret regnskab. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisionen ønsker det

*Stk. 9.* Bestyrelsen leder alle foreningens anliggender mellem generalforsamlinger og kan træffe alle de beslutninger, der ikke er henlagt til urafstemning eller generalforsamlingen eller som strider mod disse vedtægter eller beslutninger vedtaget ved urafstemning eller generalforsamling.

*Stk. 10.* Bestyrelsen har pligt til at træffe de beslutninger og fremsætte de forslag, der fremgår af denne vedtægt.

*Stk. 11.* Bestyrelsen fører en protokol over sine beslutninger.

*Stk. 12.* Bestyrelsens protokol medbringes på generalforsamlingen, hvor den på forlangende forevises for dirigenten. Foreningens revisorer kan ligeledes forlange indsigt i protokollen. Dirigenten og revisorerne har ikke adgang til at læse beslutninger, der vedrører personlige eller fortrolige forhold.

*Stk. 13.* Bestyrelsen kan yde honorarer og godtgørelser til medlemmer af bestyrelsen. Størrelsen af honoraret og modtageren skal fremgå af årsregnskabet og indgår i generalforsamlingens godkendelse af dette.

## **§ 21. Tegning**

Formanden tegner i almindelighed foreningen udadtil, i forhold til medlemmer og leverandører. I formandens fravær tegnes foreningen af sekretæren i forening med et yderligere medlem af bestyrelsen.

*Stk. 2.* Kassereren kan attestere betalinger, der er fastsat i budgettet eller godkendt af bestyrelsen. Dog kan mindre betalinger, som ikke er fastsat i budgettet, eller som ikke er godkendt af bestyrelsen, godt afholdes af kassereren. Sådanne betalinger fremlægges på det efterfølgende bestyrelsesmøde.

*Stk. 3.* Bestyrelsen kan tildele andre bestyrelsesmedlemmer ret til at tegne foreningen på særlige områder.

*Stk. 4.* Bestyrelsen kan meddele prokura til andre personer i forbindelse med indgåelse af administrationsaftaler.

## **§ 22. Økonomi**

Foreningen ejer det tekniske anlæg, der er dens vigtigste aktiv. Andre aktiver er eventuelle andele af andre installationer, indskud i banker, tilgodehavender og de løbende ydelser, medlemmerne er forpligtet til at betale.

*Stk. 2.* Foreningens likvide midler placeres på en eller flere driftskonti, der sikrer likviditet til at betale foreningens løbende forpligtelser. Midler placeres i øvrigt til bedst mulige forrentning i en solid bank eller i statsobligationer.

*Stk. 3.* Foreningen kan optage lån til finansiering af anlægsudgifter og udvidelser. Foreningens aktiver jf. stk. 1 kan stilles som sikkerhed for lånet.

*Stk. 4.* Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

*Stk. 5.* Foreningen er ikke ansvarlig for hverken direkte eller indirekte tab hidrørende fra levering af eller driftsforstyrrelser vedrørende foreningens ydelser.

## **§ 23. Økonomisk forvaltning**

Bestyrelsen skal til enhver tid kunne dokumentere foreningens adkomst til dens aktiver og fører derfor en fortegnelse over de investeringer, der er gjort i foreningens tekniske anlæg, herunder de reparationer og opgraderinger, der er foretaget i anlægget, herunder tilbud, bekræftelser,

kontrakter, fakturaer m.m. Denne dokumentation må ikke makuleres før den pågældende del af anlægget er gået ud af drift.

*Stk. 2.* Bestyrelsen kan ikke indgå aftaler, der giver afkald på ejerskabet til hele eller dele af antenneanlægget. Sådanne aftaler skal godkendes af en generalforsamling.

*Stk. 3.* Bestyrelsen kan ikke indgå aftaler, der forpligter foreningen til at betale et beløb, når aftalen ophører.

*Stk. 4.* Bestyrelsen skal sikre foreningen ubetinget ejerskab til alle moderniseringer og udvidelser af antenneanlægget.

*Stk. 5.* Indtægts- og udgiftsbilag skal opbevares i 5 år og derefter kasseres. Sådanne bilag kan dog destrueres straks efter generalforsamlingens godkendelse af regnskabet, såfremt de scannes eller på anden måde digitaliseres til en fil, der kan opbevares i stedet.

*Stk. 6.* Regnskaberne opbevares mindst 5 år og bør i digitaliseret form opbevares så længe regnskabet indeholder dispositioner, der har betydning for dokumentation af foreningens anlæg.

## **§ 24. Forsikring**

Bestyrelsen skal tegne forsikring, der dækker arbejdsskade for personer, der er ansat i foreningens tjeneste, bestyrelsesansvar, foreningens erstatningsansvar over for 3. person samt brand og udefra kommende skader på det tekniske anlæg.

*Stk. 2.* Bestyrelsen kan tegne andre forsikringer.

## **§ 25. Regnskab og revision**

Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december.

*Stk. 2.* Regnskab udarbejdes af kassereren så betids, at det kan forelægges på generalforsamlingen.

*Stk. 3.* Generalforsamlingen vælger blandt medlemmerne 2 revisorer for 2 år ad gangen, således at 1 revisor afgår hvert år. Første gang efter lodtrækning. Desuden vælger generalforsamlingen 1 revisorsuppleant.

*Stk. 4.* Revisorerne reviderer det af kassereren udførte og af bestyrelsen underskrevne årsregnskab. Eventuelle revisorbemærkninger indføres i foreningens protokol.

*Stk. 5.* Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisorerne ønsker det og skal ske mindst én gang årligt.

## **§ 26. Vedtægtsændringer**

Ændring af nærværende vedtægter kræver, at forslag hertil er optaget på dagsordenen for en generalforsamling med angivelse af foreslåede ændringer, og at 2/3 af foreningens medlemmer stemmer herfor.

*Stk. 2.* Er 2/3 af foreningens medlemmer ikke til stede, kan bestyrelsen indkalde til ny generalforsamling efter bestemmelserne i § 18, stk. 2. På en sådan generalforsamling kan vedtægtsændringen besluttet med 2/3 af de ved mødets start tilstedeværende stemmer.

## **§ 27. Foreningens ophør**

Foreningens opløsning, herunder salg af anlæg eller sammenslutning med en anden forening, skal besluttet på to på hinanden følgende generalforsamlinger.

*Stk. 2.* På den første generalforsamling kræves, at 2/3 af foreningens medlemmer stemmer herfor. Er 2/3 af foreningens medlemmer ikke til stede, men stemmer et almindeligt flertal for



opløsning, skal bestyrelsen indkalde til en ny generalforsamling, der skal afholdes inden 6 måneder efter den første generalforsamling.

*Stk. 3.* Såfremt almindeligt flertal stemmer for opløsning på den første generalforsamling, skal bestyrelsen:

A. Annoncere dette i lokale blade med anmodning om, at dokumenterede krav mod foreningen skal være foreningen i hænde inden 3 måneder.

B. Informere medlemmer og samarbejdsparter, der anmodes om at fremsende dokumenterede krav, således at de er foreningen i hænde inden 3 måneder.

C. Udarbejde forslag til salg eller overdragelse af foreningens aktiver herunder særligt det tekniske anlæg m.m.

D. Udarbejde forslag til hvorledes foreningens formue efter betaling af al gæld skal fordeles sammen med oplysning om de skattemæssige konsekvenser heraf.

*Stk. 4.* På den anden generalforsamling kan opløsningen beslattes med 2/3 af de ved mødets start tilstedeværende stemmer.

*Stk. 5.* Bestyrelsen forelægger punkterne stk. 3 pkt. A.-D. til beslutning, og generalforsamlingen nedsætter et likvidationsudvalg, der endeligt udfører generalforsamlingens beslutninger, og senest 3 måneder efter denne generalforsamling sender en skriftlig meddelelse til alle foreningens medlemmer om den endelige afvikling.

Vedtægterne er godkendt af to på hinanden følgende generalforsamlinger: 20. marts 2014 og 19. marts 2015.

Vedtægterne gælder fra og med 20.3.2015